

	SİİRT İL GIDA TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ BİLGİ İŞLEM MERKEZİ (BİM) ÇALIŞMA TALİMATI	Doküman Kodu	GTHB.56.İLM.İKS/KYS.TLM.01
		Revizyon No	000
		Revizyon Tarihi	00.00.0000
		Yürürlük Tarihi	05.02.2018
		Sayfa No	1/1

1. AMAÇ

İdari ve Mali İşler Şube Müdürlüğü ve Bilgi-İşlem Biriminin çalışmalarını açıklamak.

2. KAPSAM

Bu talimat İdari ve Mali İşler Şube Müdürlüğü Bilgi-İşlem Biriminin çalışma esaslarını kapsar.

3. TANIMLAR

BİM: Bilgi İşlem Merkezi

4. SORUMLULUKLAR

4.1. İdari ve Mali İşler Şube Müdürü

Bilgi-İşlem Sorumlusunun bildireceği bilgisayar ve çevre birimleri ile ilgili her türlü kararı onaylamak.

4.2. Bilgi-İşlem Sorumlusu

Kurum bünyesinde bilgi-işlem kapsamındaki tüm bilgisayar ve çevre birimleriyle ilgilenmek, çalışmalarını denetlemek, arızalarını gidermek, bakımlarını yapmak. Bilgi-İşlem Sorumlusu aynı zamanda Bakım Sorumlusudur.

4.3. İlçe Müdürlüğü

5. UYGULAMA

- 5.1. Talebe göre bilgisayar ve çevre birimlerinin satın alma teknik şartnamesi, yazılımı ya da programı hazırlanır.
- 5.2. Yıllık Bakım Planını Bilgi-İşlem Sorumlusu hazırlar. Kurum içindeki bakımlar bu plana göre yapılır.
- 5.3. Teknik arızalar Arıza Bildirim Formu ile alınır ve BİM tarafından giderilir.
- 5.4. Tüm birimler Web sitesi ile ilgili güncellemelerini Enformasyon Birimine elektronik ortamda bildirir. Web sayfasındaki güncellemeler Enformasyon Birim Sorumlusu tarafından yapılır.

Hazırlayan Kalite Yönetim Ekibi	Kontrol Eden Kalite Yönetim Sorumlusu	Onaylayan Kalite Yönetim Temsilcisi
Nafiz KARDEŞ Veysel Abdülkerim ERDEMCİ Hidayet GÖRHAN	Mehmet Asım ŞEN	Ergün DEMİRHAN